# MODELO DE CARTA DE MANIFESTACIONES DE LA DIRECCIÓN (2) PARA INFORMES DE REQUERIMIENTOSPARA LA CONTABILIZACIÓN DEL REVALÚO TÉCNICO DE BIENES DE USO [[1]](#footnote-1)

Señor

………...(a)

…………(b)

De nuestra consideración:

En relación con su *{denominación del informe emitido}* de ABCD (1) (en adelante, “la Sociedad”), sobre *{breve descripción sobre el objeto del encargo}*, le confirmamos, según nuestro leal saber y entender, las siguientes manifestaciones que le hiciéramos durante su trabajo:

1. Somos responsables de la preparación de la información incluida en los Anexos… (en adelante, “los Anexos”) de su *{denominación del informe emitido}* mencionado en el párrafo precedente.
2. Hemos puesto a su disposición la siguiente documentación, que fuera necesaria en virtud de las normas de la IGJ para aprobar el revalúo técnico, no existiendo documentación adicional que contraríe la información y afirmaciones que se incluyen en los Anexos:

*{Enumerar la documentación recibida por parte de la Entidad para poder realizar el mencionado informe}.*

1. La información incluida en los Anexos…de su informe es real e íntegra, y la documentación de respaldo identificada en el párrafo 2. son legítimas y libres de fraudes y otros actos ilegales.
2. Poseemos:
3. una apropiada documentación de respaldo del revalúo técnico practicado;
4. una política contable escrita y aprobada que describe el método de valuación adoptado, en un todo de conformidad con las normas contables vigentes; y
5. mecanismos de monitoreo y de confirmación de que dicha política ha sido aplicada en la preparación de los estados contables.
6. A los fines de la aprobación de los estados contables de la Sociedad al… de… de…, en los que se ha incluido el revalúo técnico de los bienes de uso, la Dirección (2) efectuó un análisis de recuperabilidad de dichos bienes, basado en el informe del experto valuador independiente y la información suministrada por la Gerencia de la Sociedad, sin que hayan surgido evidencias que pudieran implicar el reconocimiento de pérdidas por deterioro de dichos bienes.
7. El valor de los bienes de uso revaluados técnicamente de $..., refleja su valor razonable a la fecha de cierre del ejercicio, según surge de los estados contables de la Sociedad al… de… de…, y teniendo en consideración que los valores razonables incluidos en el Informe del experto valuador independiente de fecha… fueron determinados al… de… de…
8. Se contrató la participación del experto valuador independiente… *{indicar el nombre del profesional}*,… *{profesión que corresponda}* quien emitió su informe de fecha… de… de…, con matrícula profesional N°… del Consejo Profesional *{indicar el consejo que corresponda}*. Dicho valuador no es accionista, gerente, director, ni auditor, ni está en relación de dependencia con la Sociedad.
9. En los estados contables de la Sociedad al… de… de…, el mayor valor resultante del revalúo técnico de los bienes de uso por un total de…, neto del saldo por impuesto diferido de $... generado por dicho revalúo técnico en virtud de lo establecido en la sección 5.11.1.1.2.8 de la Resolución Técnica N° 17 de la FACPCE, fue imputado a una reserva técnico contable denominada “Saldo por Revaluación” dentro del Patrimonio Neto, de conformidad con las normas contables profesionales y las normas de la IGJ.
10. *{En caso de corresponder, indicar si:*
11. *la Sociedad no se encuentre disuelta de pleno derecho por vencimiento del plazo de duración establecido en el estatuto;*
12. *no existan en sus libros sociales acuerdos de disolución con liquidación o declaración de haberse comprobado algunas de las causales de disolución con liquidación previstas en el artículo 94 de la Ley General de Sociedades N° 19.550 [deberá consignarse si en dichos libros constan actas de convocatoria o citación a Asambleas, que en su orden del día contemplen la consideración de la disolución de la Sociedad]; y*
13. *la Sociedad se encuentre comprendida en el artículo 299, inciso…, de la Ley General de Sociedades N° 19.550 [o en su caso, indicar que no se encuentra comprendida en dicho artículo]}.*
14. *{En caso de corresponder, indicar manifestación de la Dirección (2) de la Sociedad sobre la existencia de beneficiarios finales según lo indicado en el artículo 421 de la RG 15/24. En caso que la Sociedad no tuviera beneficiarios finales puede incluirse la siguiente manifestación: “La Sociedad no posee beneficiarios finales que deban ser informados según el artículo 421 de la RG 15/24”}.*

Sin otro particular, saludamos a Usted muy atentamente.

Lugar y fecha

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| [Nombre y Apellido][Cargo]ABCD (1) |  | [Nombre y Apellido][Cargo]ABCD (1) |

Notas:

(a) Nombre del profesional o Denominación de la asociación profesional.

(b) Domicilio legal del profesional o asociación profesional.

 Referencias:

(1) Razón social establecida en el instrumento constitutivo.

(2) Órgano de administración de la Entidad (por ejemplo: Directorio, Gerencia, Consejo de Administración), según la naturaleza del ente.

1. Modelo sugerido elaborado por la Comisión de Estudios de Auditoría del CPCECABA. El modelo es meramente ilustrativo y no es de aplicación obligatoria. [↑](#footnote-ref-1)